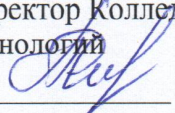


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа бизнеса и  
технологий

 / Л.Ф. Пелевина

« 26 » 02 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности

 / В.Г. Шубаева

« 26 » 02 2026 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения – очная

Уровень образования: среднее профессиональное образование  
(на базе основного общего образования)

Вид подготовки: базовый

Год набора: 2026

Санкт-Петербург



Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Разработчик (и):

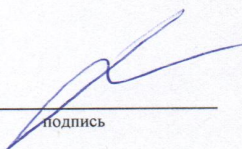
Балеева Т.Л., преподаватель  
Колледжа бизнеса и технологий  
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»



подпись

Рецензент:

Барбасова В.В., преподаватель  
Колледжа бизнеса и технологий  
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»



подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.

Протокол № 6 от 03.02 2026г.

Председатель ЦК  / Т.Л. Балеева

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупнённая группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и переподготовки работников в сфере экономики и управления.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**Цель:** получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

**знать:**

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности

Операционный логист должен обладать общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов,  
самостоятельной работы обучающегося 11 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b>   |
|--|----------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                       | 51                   |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                            | 40                   |
| в том числе:   |                      |
| лабораторные работы  |                      |
| практические занятия   | 26                   |
| контрольные работы   |                      |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>                               |                      |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                                 | 11                   |
| в том числе:   |                      |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> |                      |
| <i>Итоговая аттестация в форме (указать)</i>                                       | 6 сем. - зачет с оц. |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)   | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1  | 2  | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности</b> |  |             |                  |
| <b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>            | <b>Содержание учебного материала</b>   |             |                  |
|  | Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность.  | 2           | 1,2              |
|  | <b>Практические занятия</b>  |             |                  |
|  | Практическое занятие № 1 Сравнительный анализ правонарушений и юридической ответственности.  | 2           | 2,3              |
| <b>Тема 1.2. Предпринимательское право</b>                                 | <b>Содержание учебного материала</b>   |             |                  |
|  | Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Самозанятые. | 2           | 1                |
|  | <b>Практические занятия</b>  |             |                  |
|  | Практическое занятие № 2 Способы регистрации в качестве ИП<br>Практическое занятие № 3 Сравнительная характеристика организационно-правовых форм юридических лиц<br>Практическое занятие № 4 Сравнительная характеристика юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых по различным критериям.   | 6           | 2,3              |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  |             |                  |
|  | Изучение гражданского законодательства Российской Федерации  | 2           | 3                |
| <b>Тема 1.3. Противодействие</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   |             |                  |
|  | Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на  | 2           | 1                |

|   |   |   |     |
|---|---|---|-----|
| <b>коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем</b> | противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.  |   |     |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   |     |
|   | Практическое занятие № 5. Анализ экономических правонарушений.  | 2 | 2   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   |     |
|   | Изучение Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и составление сравнительных таблиц.  | 2 | 3   |
| <b>Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>           |   |   |     |
| <b>Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |     |
|   | Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок.  | 2 | 1,2 |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   |     |
|   | Практическое занятие № 6. Составление и заполнение отдельного вида гражданско-правовых договоров.<br>Практическое занятие № 7 Составление таблицы по сравнительным характеристикам гражданско-правовых договоров.<br>Практическое занятие № 8 Составление искового заявления в суд при нарушении договорных обязательств одной из сторон. | 6 | 2,3 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   |     |
|   | Составление сравнительных таблиц по основным и дополнительным условиям различных видов договоров.   | 2 | 3   |
| <b>Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |     |
|   | Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования.  | 2 | 1,1 |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   |     |
|   | Практическое занятие № 9 Процесс ценообразования на предприятии.  | 2 | 2,3 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   |     |
|   | Изучение законодательства Российской Федерации в сфере монопольного   | 2 | 3   |

|  |   |    |       |
|--|---|----|-------|
|  | ценообразования.  |    |       |
| <b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений</b>   |   |    |       |
| <b>Тема 3.1.<br/>Регулирование<br/>трудовых отношений<br/>в хозяйственной<br/>деятельности<br/>предприятий</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  |    |       |
|  | Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Переводы, перемещения, Расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву | 4  | 1,2,3 |
|  | <b>Практические занятия</b>   |    |       |
|  | Практическое занятие № 10 Составление и заполнение трудового договора.<br>Практическое занятие № 11 Решение ситуационных задач<br>Практическое занятие № 12 Составление таблицы по системам оплаты труда<br>Практическое занятие № 13 Решение ситуационных задач  | 8  | 2,3   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |    |       |
|  | Изучение трудового законодательства Российской Федерации и составление сравнительных таблиц.  | 3  | 3     |
| <b>Всего</b>   |   | 51 |       |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### Кабинет правовых основ профессиональной деятельности

Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая-1шт., шкаф книжный - 5шт., плакатница. Компьютер преподавателя Lenovo Intel Core i3-2100 CPU 3.1GHz с монитором Acer V193; Проектор NEC с проекционным экраном Star.

##### Кабинет для самостоятельной и воспитательной работы.

Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая-1шт., шкаф книжный-4шт., шкаф платяной -1шт., компьютер преподавателя - Ноутбук hp amd Athlon Gold 3250U -1шт., Проектор NEC с проекционным экраном Star. Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 3 шт. МФУ Laser Jet 1132MFP- 1 шт.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

| Библиографическое описание издания<br>(автор, заглавие, вид, место и год издания,<br>кол. стр.)  | Основная/<br>дополнительная<br>литература | Книгообеспеченность               |   |
|--|---|-----------------------------------|---|
|  |   | Кол-во.<br>экз. в библ.<br>СПбГЭУ | Электронны<br>е ресурсы   |
| Николюкин, С. В.<br>Правовое обеспечение профессиональной<br>деятельности : учебник и практикум для<br>СПО / Николюкин С. В. — Москва : Юрайт,<br>2026. — 248 с.   | осн                                       |                                   | <a href="https://urait.ru/bcode/599019">https://<br/>urait.ru/<br/>bcode/599019</a> |
| Правовое обеспечение профессиональной<br>деятельности : учебник и практикум для<br>среднего профессионального образования / А.<br>П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю.<br>Осетрова, О. В. Попова ; под ред. А. Я.<br>Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. —<br>Москва : Юрайт, 2026. — 344 с. —<br>(Профессиональное образование). | осн                                       |                                   | <a href="https://urait.ru/bcode/585752">https://<br/>urait.ru/<br/>bcode/585752</a> |
| Лютягина, Е. А.<br>Правовое обеспечение профессиональной<br>деятельности : учебник для среднего<br>профессионального образования / Е. А.<br>Лютягина, А. М. Волков ; под общ. ред. Е. А.<br>Лютягиной. — 4-е изд., перераб. и доп. —<br>Москва : Юрайт, 2026. — 294 с. —<br>(Профессиональное образование).                        | доп                                       |                                   | <a href="https://urait.ru/bcode/583710">https://<br/>urait.ru/<br/>bcode/583710</a> |
| Альбов, А. П.  | доп                                       |                                   | <a href="https://">https://</a>   |

|  |     |  |   |
|--|-----|--|---|
| Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2026. — 425 с.                                  |     |  | <a href="https://urait.ru/bcode/584002">urait.ru/bcode/584002</a>                                   |
| Зарипова, З. Н.<br>Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). | доп |  | <a href="https://urait.ru/bcode/583878">https://urait.ru/bcode/583878</a>                           |
| Разумовская, Е. В.<br>Предпринимательское право : учебник для СПО / Е. В. Разумовская. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. — 241 с.  | доп |  | <a href="https://urait.ru/bcode/583554">https://urait.ru/bcode/583554</a>                           |
| Гуреева, М. А.<br>Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М. А. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 239 с.  | доп |  | <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2218516">https://znanium.ru/catalog/product/2218516</a> |
| Тыщенко, А. И.<br>Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2026. — 212 с.  | доп |  | <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2179691">https://znanium.ru/catalog/product/2179691</a> |
| Афанасьев, И. В.<br>Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Афанасьев И. В., Афанасьева И. В. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2026. — 184 с.                                | доп |  | <a href="https://urait.ru/bcode/586954">https://urait.ru/bcode/586954</a>                           |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)                                       | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения   |
|---|--|
| <b>уметь:</b>   |  |
| использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности | оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий;<br>оценка результата выполнения практических работ |

|   |  |
|---|--|
| защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством                 | оценка результата выполнения практических работ;<br>оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения                     | оценка результата выполнения практических работ;<br>оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| <b>знать:</b>   |  |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности   | Устный опрос.  |
| законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности | письменный опрос   |
| правовое положение субъектов предпринимательской деятельности   | оценка выполнения практического задания  |
| права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности  | оценка выполнения практического задания;<br>тестирование   |
| порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения   | оценивание выполнения индивидуальных заданий;<br>оценка выполнения практического задания;<br>тестирование    |
| понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника   | оценивание выполнения индивидуальных заданий;<br>оценка выполнения практического задания;<br>тестирование    |
| виды административных правонарушений и административной ответственности   | письменный опрос;<br>оценивание выполнения индивидуальных заданий  |

## 5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.